

記入例

証明書発行願 (卒業生・他用)

NO. _____

鎌倉女子大学 中等部・高等部 部長殿

申請年月日 令和 元年 5月 1日

申請者氏名 鎌倉花子

(ふりがな) かまくら はなこ		学籍	中等部・高等部	卒業 (年次中退)
氏名 鎌倉花子 (旧姓 大船)	※証明書は卒業時の氏名で発行します。		入学年月日	昭和 平成 令和 26年 4月 5日
			卒業年月日	昭和 平成 令和 29年 3月 1日
生年月日	昭和 平成 11年 8月 1日	最終学年担任	鎌倉一男先生	
現住所	〒247-8511 神奈川県 鎌倉市岩瀬 1420 TEL 0467-44-2113			
申請理由	1. 入学試験	提出先の名称 (進学の場合は学部・学科等も記入)		
	2. 就職試験			
	3. その他 ()	明治学院大学文学部英文科 専修大学経済学部国際経済学科 立教大学異文化コミュニケーション学部異文化コミュニケーション学科		
証明書の種類		部数	証明書の種類	
成績証明書 (和文・英文)		通	調査書 3通	
単位修得証明書 (和文・英文)		通	推薦書 通	
成績・単位修得証明書 (和文・英文)		通	卒業証明書 通	
その他 () 証明書		通		
(手数料: 1通 350円)		合計	350円 × 3通	

- 【注意事項】 1. 申請年月日、申請氏名、及び、太枠内のみ記入してください。
2. 楷書で丁寧に記入し、事務局窓口にて発行手数料をお支払いください。
- ※卒業後5年以上経過している方は、発行できない書類があります。その場合、発行できない旨を記載した通知文【代調査書・代証明書通知文(無料)】を発行いたします。

発行 予定日	年 月 日	会 計	年 月 日 ¥ 印	作 成 者		照 合		検 印	
-----------	-------	--------	--------------	-------------	--	--------	--	--------	--

証明書発行願 控

(卒業生・他用) 申請年月日 令和 元年 5月 1日

(ふりがな) かまくら はなこ		学籍	中等部 高等部	入学年月日	昭和 平成 令和 26年 4月 5日
氏名 鎌倉花子 (旧姓 大船)				卒業年月日	昭和 平成 令和 29年 3月 1日
生年月日	昭和 平成 11年 8月 1日	最終学年担任	鎌倉一男先生		第 年次中退
証明書の種類		部数	証明書の種類		部数
成績証明書 (和文・英文)		通	調査書		3通
単位修得証明書 (和文・英文)		通	推薦書		通
成績・単位修得証明書 (和文・英文)		通	卒業証明書		通
その他 () 証明書		通			
(手数料: 1通 350円)		合計	350円 × 3通		

合計	領収金額 ¥	年 月 日 印
----	--------	---------